

Работодатель:

Заведующий МКДОУ

«Детский сад

«Малышок» с. Енотаевка»

МО «Енотаевский район»



Представитель работников:

Председатель первичной профсоюзной

МКДОУ «Детский сад «Малышок» с.

Енотаевка» МО «Енотаевский район»

Курышева Н.В.



Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждения «Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области».

Адрес: 416200 Астраханская область, Енотаевский район,

с. Енотаевка ул. Мусаева д.50 «А», тел.: 91-4-65

Дополнительное соглашение № 2 от «31 » октября 2023г
к коллективному договору муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» с. Енотаевка»
муниципального образования «Енотаевский район» на 2021-2024 годы.

Принят
на собрании трудового коллектива

Протокол № 2

От 30 октября 2023 г.

Работодатель, в лице заведующего муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области» Батина Т.Н. с одной стороны, и работники, в лице председателя профсоюзной организации муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области» Курышева Н.В., с другой стороны, в соответствии со ст.ст.43,44 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании Постановления администрации муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области» от 04.09.2023 № 483 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Енотаевский район» от 25.12.2019 № 941 «Об утверждении Устава муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский район» в новой редакции», Постановлением администрации муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области» от 03.05.2023 № 249 «О системе оплаты труда работников муниципальных казенных образовательных учреждений муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области», заключили настоящее дополнительное соглашение к коллективному договору муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский район» на 2021-2024 годы (далее – коллективный договор) о нижеследующем:

1. На титульном листе и по всему тексту коллективного договора слова «муниципального образования «Енотаевский район» заменить словами муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области».

Сокращенное наименование учреждения изложить в следующей редакции: МКДОУ «Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» МО «Енотаевский район».

2. Раздел IV «Оплата и нормирование труда» коллективного договора дополнить пунктом 4.2.6. следующего содержания:

«4.2.6. Работникам в возрасте до 35 лет включительно выплачивается надбавка в размере 30% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за фактический объем учебной нагрузки в течение трех лет с начала осуществления педагогической деятельности при условии заключения трудового договора с образовательной организацией:

- в соответствии с полученной квалификацией в сфере образования после окончания ими образовательной организации высшего образования и (или)

окончания обучения по программам подготовки специалистов среднего звена в профессиональных образовательных организациях;

- при допуске к занятию педагогической деятельностью по основным общеобразовательным программам лицами, обучающимися по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки» и успешно прошедшими промежуточную аттестацию не менее чем за три года обучения;

-при допуске к занятию педагогической деятельностью по дополнительным программам лицами, обучающимися по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшими промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения.»

2. Внести в Положение о порядке распределения стимулирующей части оплаты труда педагогических работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский район» (приложение № 3 к коллективному договору) следующие изменения:

2.1. Пункт 4.6. раздела IV «Оплата и нормирование труда» коллективного договора изложить в новой редакции:

Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

при стаже работы	в процентах от оклада (должностного оклада)
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
свыше 10 лет	25

Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, исчисляется в соответствии с Порядком выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к окладу (должностному окладу) работникам муниципальных казенных образовательных учреждений муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области» (приложение № 2 к Положению об оплате труда).

3. В Правила внутреннего трудового распорядка (приложение № 1 к коллективному договору) внести следующие изменения:

3.1. Абзацы третий и четвертый пункта 2.2 раздела 2 «Прием и увольнение работников» изложить в новой редакции:

«- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа.»

4. Положение о системе оплаты труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области» и приложения к нему (Приложение № 2 к коллективному договору) изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему дополнительному соглашению.

5. Положение о порядке распределения стимулирующей части оплаты труда педагогических работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский район» (приложение № 3 к коллективному договору) считать Положением о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области» и внести в него следующие изменения:

5.1. Абзац первый пункта 1.1 раздела 1 «Общие положения» изложить в новой редакции:

«Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Астраханской области от 09.12.2008 № 75/2008-ОЗ «О системах оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Астраханской области», Постановлением администрации муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области» от 03.05.2023 № 249 «О системе оплаты труда работников муниципальных казенных образовательных учреждений муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области».

5.2. Пункт 1.5 раздела 1 «Общие положения» дополнить абзацами следующего содержания:

«- надбавка за выслугу лет

- премиальные выплаты по итогам работы (квартал, год)».

5.3. Пункт 2.4. раздела 2 «Порядок, размеры и условия установления выплат стимулирующего характера» изложить в новой редакции:

«Работникам в возрасте до 35 лет включительно выплачивается надбавка в размере 30% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за фактический объем учебной нагрузки в течение трех лет с начала осуществления педагогической деятельности при условии заключения трудового договора с образовательной организацией:

- в соответствии с полученной квалификацией в сфере образования после окончания ими образовательной организации высшего образования и (или) окончания обучения по программам подготовки специалистов среднего звена в профессиональных образовательных организациях;

- при допуске к занятию педагогической деятельностью по основным общеобразовательным программам лицами, обучающимися по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки "Образование и педагогические науки" и успешно прошедшими промежуточную аттестацию не менее чем за три года обучения;

- при допуске к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам лицами, обучающимися по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшими промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения»

5.4. Раздел 2 «Порядок, размеры и условия установления выплат стимулирующего характера» дополнить пунктом 2.7 следующего содержания:

«Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

при стаже работы	в процентах от оклада (должностного оклада)
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
свыше 10 лет	25

Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, исчисляется в соответствии с Порядком выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к окладу (должностному окладу) работникам учреждения (Приложение №2 к Положению об оплате труда).

6. Положение о порядке распределения компенсационных выплат работникам муниципального казенного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский район» (приложение № 4 к коллективному договору) считать утратившим силу.

7. Остальные пункты коллективного договора не затронуты настоящим дополнительным соглашением, оставлены без изменений.

6. Действие настоящего дополнительного соглашения по пункту 1 распространяется на правоотношения с работниками, возникшими с 28.09.2023г.; по пункту 3 – с 30.04.2021 года; по пунктам 2, 4 - 6 - с 01.01.2023 г.; Приложение №1 «Минимальные размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы по профессиональным квалифицированным группам для работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области»» к Положению о системе оплаты труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области» распространяется на правоотношения с работниками, возникшими с 01.02.2023г.

8. Настоящее дополнительное соглашение составлено в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Положение о системе оплаты труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения» Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения» Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области» (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Астраханской области от 09.12.2008 № 75/2008-ОЗ «О системах оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Астраханской области» и определяет порядок и условия оплаты труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения» Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области» (далее – учреждения).

1.2. Оплата труда работников учреждения включает размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения, установлены в приложении 1 к настоящему положению на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, а также критериям отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда. Конкретные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений устанавливаются руководителями учреждений с учетом квалификации работников учреждений, сложности выполняемой ими работы, количества и качества затраченного труда, в порядке, установленном локальными нормативными актами учреждений, и согласованными с выборным органом первичной организации.

1.4. Перечень видов выплат компенсационного характера:

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- выплаты работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в учреждениях (группах), расположенных в сельской местности Астраханской области;
- иные выплаты компенсационного характера, устанавливаемые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, содержащими нормы трудового права.

1.5. Перечень видов выплат стимулирующего характера:

- надбавка за квалификационную категорию;
- надбавка за почетное звание;
- надбавка молодым специалистам;
- надбавка за интенсивность, высокие результаты и качество работы;
- надбавка за выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы (квартал, год);
- иные выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, содержащими нормы трудового права.

1.6. Иные выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором или локальными нормативными актами учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждения.

1.7. Кроме выплат стимулирующего и компенсационного характера работникам учреждения может оказываться материальная помощь в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждения. Порядок и условия предоставления материальной помощи работникам учреждения устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации. Материальная помощь является выплатой социального характера и при исчислении средней заработной платы работников учреждения не учитывается.

1.8. В целях доведения месячной заработной платы работников учреждения, месячная заработная плата которых ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), до уровня установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда данным работникам учреждений устанавливается локальными нормативными актами учреждений доплата в размере разницы между установленным федеральным законом минимальным размером оплаты труда и величиной рассчитанной заработной платы.

1.9. Индексация заработной платы работников учреждения производится в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.10. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников таких учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется Управлением образования администрации муниципального

образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области» (далее – Управление образования) в размере, не превышающем пятикратного размера.

2. Порядок, размеры и условия установления выплат компенсационного характера

2.1. Выплаты компенсационного характера работникам учреждения осуществляются в соответствии с настоящим Положением, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждения. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников учреждений в виде процентных надбавок, фиксированных выплат, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются при выполнении работ в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни, при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

2.2.1. Доплата за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) производится за каждый час работы в ночное время и устанавливается в размере 35 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за час работы в ночное время.

2.2.2. К выплатам компенсационного характера при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, относятся следующие выплаты для педагогических работников за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности согласно квалификационным характеристикам, но непосредственно связанную с деятельностью образовательных учреждений: Размер данных выплат устанавливается в абсолютных величинах либо в процентах от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы. Размер выплат компенсационного характера, указанных в абзаце втором настоящего подпункта, устанавливается локальным нормативным актом учреждения, согласованным с выборным органом первичной профсоюзной организации работников учреждения, в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждения.

2.3. Работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, определяемыми по результатам специальной оценки условий труда, устанавливается выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда. Конкретные размеры выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

Специальная оценка условий труда проводится в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением

государственной экспертизы условий труда, выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда не устанавливается.

2.4. Выплата за работу в учреждениях (группах), расположенных в сельской местности Астраханской области устанавливается в размере 20% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

2.5. Виды выплат и надбавок

Категория работника	Виды выплат и надбавок	Размер в %	Период
Старший воспитатель, воспитатель, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	За работу в сельской местности	20%	Ежемесячно
Повар	За вредные условия труда: за работу в горячем цехе, с электрожаровыми шкафами, электроплитами	12%	Ежемесячно
Председатель первичной профсоюзной организации		15%	ежемесячно
Уполномоченный по охране труда		15%	ежемесячно

3. Порядок, размеры и условия установления выплат стимулирующего характера

3.1. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения осуществляются на основании положения о выплатах стимулирующего характера, утвержденного локальным нормативным актом учреждения, с учетом выборного органа первичной профсоюзной организации в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждения. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в виде процентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников учреждений или фиксированных выплат, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.2. Педагогическим работникам учреждения устанавливается надбавка за квалификационную категорию от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за фактический объем учебной нагрузки в следующих размерах:

- за наличие высшей квалификационной категории в размере 35%;
- за наличие первой квалификационной категории в размере 15%.

3.3. Педагогическим работникам учреждения при наличии почетного звания по основному профилю профессиональной деятельности устанавливается надбавка за почетное звание в следующих размерах:

- за почетное звание «Народный» в размере 20% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за почетное звание «Заслуженный» в размере 15% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- за почетное звание «Почетный работник» в размере 10% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.4. Работникам в возрасте до 35 лет включительно выплачивается надбавка в размере 30% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за фактический объем учебной нагрузки в течение трех лет с начала осуществления педагогической деятельности при условии заключения трудового договора с образовательной организацией:

- в соответствии с полученной квалификацией в сфере образования после окончания ими образовательной организации высшего образования и (или) окончания обучения по программам подготовки специалистов среднего звена в профессиональных образовательных организациях;

- при допуске к занятию педагогической деятельностью по основным общеобразовательным программам лицами, обучающимися по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки "Образование и педагогические науки" и успешно прошедшими промежуточную аттестацию не менее чем за три года обучения;

- при допуске к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам лицами, обучающимися по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшими промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения.

3.5. Надбавка за интенсивность, высокие результаты и качество работы устанавливается работникам учреждения в соответствии с критериями оценки деятельности работников учреждения, утверждаемом правовым актом учреждения. Надбавка за интенсивность, высокие результаты и качество работы устанавливается на срок не более одного года в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждения и не может превышать трехкратного размера от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Конкретные размеры надбавки за интенсивность, высокие результаты и качество работы устанавливаются руководителем учреждения с учетом мнения комиссии по вопросам оплаты труда работников учреждения (далее - комиссия), созданной локальным нормативным актом учреждения, в целях принятия объективного решения.

3.6. Премияльные выплаты по итогам работы производятся работникам учреждения по результатам работы за определенный период с учетом показателей эффективности работы работников учреждения, устанавливаемых локальным нормативным актом учреждения. Премияльные выплаты по итогам работы в расчете на одного работника учреждения максимальными размерами не ограничиваются и выплачиваются в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждения. Конкретные размеры премиальных выплат по итогам работы устанавливаются работникам учреждения локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения комиссии как в процентах к окладу (должностному окладу), так и в абсолютном размере.

3.7. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

при стаже работы	в процентах от оклада (должностного оклада)
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
свыше 10 лет	25

Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, исчисляется в соответствии с Порядком выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к окладу (должностному окладу) работникам учреждения (Приложение № 2 к Положению)

4. Условия оплаты труда руководителя учреждений, заместителей руководителя, главных бухгалтеров учреждения

4.1. Заработная плата руководителя учреждения, заместителей и главных бухгалтеров учреждения состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера. Должностной оклад руководителя учреждения определяется в зависимости от сложности труда, масштаба управления и особенностей деятельности учреждения в порядке, установленном правовым актом Управления образования, и устанавливается в трудовом договоре. Размеры должностных окладов заместителей руководителя, главных бухгалтеров учреждения устанавливаются на 10 – 50% ниже должностного оклада руководителя учреждения. Конкретные размеры должностных окладов заместителей руководителя, главных бухгалтеров учреждения устанавливаются в соответствии с абзацем вторым пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

4.2. Выплаты компенсационного характера для руководителя, заместителей руководителя, главных бухгалтеров учреждения устанавливаются в соответствии с пунктом 1.4 раздела 1, разделом 2 настоящего Положения.

4.3. Для руководителя учреждения выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с абзацами третьим, пятым, шестым пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения. Выплаты стимулирующего характера, указанные в абзаце пятом, шестом пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, устанавливаются руководителю учреждения с учетом результатов деятельности и показателей эффективности работы руководителя учреждений, установленных правовым актом Управления образования. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера, указанные в абзаце пятом, шестом пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, руководителю учреждения устанавливаются распорядительным актом Управления образования.

4.4. Выплаты стимулирующего характера для заместителей руководителя, главных бухгалтеров учреждения устанавливаются в соответствии с абзацами третьим, пятым, шестым пункта 1.5 раздела 1, разделом 3 настоящего Положения по согласованию с Управлением образования.

4.5. Порядок, условия предоставления и размер материальной помощи руководителю учреждения устанавливаются правовым актом Управления образования. Порядок, условия предоставления и размер материальной помощи заместителям руководителя, главным бухгалтерам учреждения устанавливаются в соответствии с пунктом 1.7 раздела 1 настоящего Положения по согласованию с Управлением образования.

5. Формирование фонда оплаты труда работников учреждения

5.1. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из:

- размеров субвенций муниципальным образованиям Астраханской области на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях;

- размеров субвенций муниципальным образованиям Астраханской области на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях;
- размеров субвенций муниципальным образованиям Астраханской области на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях;
- размеров субвенций на обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях;
- размеров средств бюджета муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области».

6. Другие вопросы оплаты труда

Штатные расписания учреждения утверждаются руководителем учреждения и включают в себя все должности руководителей, специалистов, служащих, профессий рабочих учреждений и согласовывается с Управлением образования.

к Положению об оплате труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области»

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ),
СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ
КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ ДЛЯ РАБОТНИКОВ МКДОУ «Детский сад
«Малышок» с. Енотаевка» МО «Енотаевский район»**

Профессиональные квалификационные группы должностей по уровням	
Квалификационные уровни	Размер оклада (должностные оклады), ставок заработной платы, в рублях.
1. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования	
1.1. Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	10369
2 квалификационный уровень	11689
3 квалификационный уровень	12858
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	9290
2 квалификационный уровень	10117
3 квалификационный уровень	10191
4 квалификационный уровень	10339
1.3. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно- вспомогательного персонала первого уровня	
	6544
1.4. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно- вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	6974
2 квалификационный уровень	7671
2. Профессиональные квалификационные группы общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих	
2.1. Профессиональная квалификационная группа общетраслевых должностей служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	6543
2 квалификационный уровень	6758
4.2. Профессиональная квалификационная группа общетраслевых должностей служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	7020
2 квалификационный уровень	7250
3 квалификационный уровень	8448
4 квалификационный уровень	8617
5 квалификационный уровень	9032
4.3. Профессиональная квалификационная группа общетраслевых должностей	

служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	8909
2 квалификационный уровень	9432
3 квалификационный уровень	9678
4 квалификационный уровень	9735
5 квалификационный уровень	9830
4.4. Профессиональная квалификационная группа общетраслевых должностей служащих четвертого уровня	
1 квалификационный уровень	10138
2 квалификационный уровень	10369
3 квалификационный уровень	10446
5. Профессиональные квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих	
5.1. Профессиональные квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих первого уровня	
1 квалификационный уровень	6144
2 квалификационный уровень	6575
5.2. Профессиональные квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих второго уровня	
1 квалификационный уровень	6544
2 квалификационный уровень	7343
3 квалификационный уровень	8525
4 квалификационный уровень	8771

к Положению об оплате труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области»

Порядок выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к окладу (должностному окладу) работникам муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области»

1. Общие положения

1.1. Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет к окладу (должностному окладу) работникам муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области» (далее - учреждение), производится дифференцированно в зависимости от общего стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет в размерах, установленных пунктом 3.7 раздела 3 Положения о системе оплаты труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области»

1.2. Стаж работы в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, исчисляется год за год.

2. Исчисление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет

В общий стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, включаются:

- периоды работы в федеральных органах государственной власти, а также в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления;
- периоды работы в организациях и на предприятиях всех форм собственности и видов экономической деятельности на должностях, знания и опыт работы на которых необходимы для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями;
- время работы в аппарате профсоюзных органов всех уровней (до 31 декабря 1991 года), а также на освобожденных выборных должностях этих органов;
- время работы в аппарате партийных органов всех уровней (до 14 марта 1990 года), а также на освобожденных выборных должностях этих органов;
- время работы в должности старшего пионервожатого в период до 1 апреля 1991 года;
- время работы на должности военного руководителя и руководителя допризывной подготовки в период до 1 сентября 1994 года;

- время, когда работник учреждения фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично, а также время вынужденного прогула при незаконном увольнении или переводе на другую работу с последующим восстановлением на работе;
- время, когда работник учреждения не работал, но сохранял за собой место работы (должность) и получал пособие по государственному социальному страхованию;
- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- время обучения работников учреждения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, если они работали в учреждении до поступления на учебу;
- время периода регистрации в государственных учреждениях службы занятости, в течение которого в установленном законом порядке производилась выплата пособия по безработице, при условии, если вышеперечисленному периоду предшествовала и за ним непосредственно следовала работа, дающая право на ежемесячную надбавку за выслугу лет;
- время нахождения на действительной военной службе.

3. Начисление и выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет

- 3.1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется исходя из оклада (должностного оклада) работника учреждения без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно, одновременно с заработной платой.
- 3.2. Ежемесячная надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.
- 3.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера ежемесячной надбавки за выслугу лет.
- 3.4. Назначение ежемесячной надбавки за выслугу лет производится на основании приказа руководителя учреждения.
- 3.5. При увольнении работника учреждения ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени, и ее выплата производится при окончательном расчете.

4. Установление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет

- 4.1. Стаж работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет определяется комиссией по установлению трудового стажа (далее - комиссия).
- 4.2. Состав комиссии и порядок ее работы утверждаются локальным нормативным актом учреждения.
- 4.3. Основными документами для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, являются трудовая книжка и (или) информация о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника учреждения, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации. Включение в стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, периодов работы, указанных в абзаце третьем раздела 2 Порядка выплаты ежемесячной

надбавки за выслугу лет к окладу (должностному окладу) работникам учреждения, осуществляется в порядке, определенном локальным нормативным актом учреждения.

5. Ответственность за соблюдение установленного порядка начисления ежемесячной надбавки за выслугу лет

5.1. Ответственность за своевременный пересмотр работникам учреждения размера ежемесячной надбавки за выслугу лет возлагается на руководителя учреждения.

5.2. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа работы для назначения ежемесячной надбавки за выслугу лет или определения размеров ежемесячной надбавки за выслугу лет рассматриваются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Прошито,
Пронумеровано



ГБУ АО «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ
ЕНОТАЕВСКОГО РАЙОНА»

ЗАРЕГИСТРИРОВАН № 72
«19» ноября 2015г.

СПЕЦИАЛИСТ
ОТДЕЛА ТРУДА
КАШИРСКАЯ М.С.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 323345818813549925348293945354967287176906039471

Владелец Батина Татьяна Николаевна

Действителен с 10.11.2023 по 09.11.2024